



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека по Самарской области**

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г.Сызрани

446001, Самарская область, г.Сызрань, ул.Советская, 100

Тел/факс.98-46-16

№ 17-05/48

от 08.04.2022г., 12:00.

(дата и время составления акта)

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Сызрани,

г. Сызрань, ул. Советская, 100

(место составления акта)

Акт документальной плановой проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением начальника территориального отдела Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области в г. Сызрани И.В. Ефимова № 17-05/44 от 25.03.2022г.; КНМ 63220041000100617142 от 25.03.2022
(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, учетный номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).
2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)
(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)
3. Документарная проверка проведена:
 - 1) Пресняковой Юлией Вячеславовной – главным специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Сызрани
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документальной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документальной проверки)
4. К проведению документальной проверки были привлечены:
эксперты (экспертные организации): -----
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)
5. Документарная проверка проведена в отношении: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа №23 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области
(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документальная проверка).
6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): 446031, Самарская область, г. Сызрань, ул. Звездная, 8.
(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документальная проверка)
7. Контролируемые лица:
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа №23 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области, ИНН 6325007930, юридический адрес: 446031, Самарская область, г. Сызрань, ул. Звездная, 8, фактический адрес: 446031, Самарская область, г. Сызрань, ул. Звездная, 8.
Ответственные за соответствие обязательным требованиям объекта контроля: директор ГБОУ ООШ №23.
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документальная проверка)
8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:
с "04" апреля 2022 г., 09 час. 00 мин.
по "08" апреля 2022 г., 12 час. 00 мин.
(указываются дата и время фактического начала документальной проверки, а также дата и время фактического окончания документальной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

В срок проведения документарной проверки не включены:

- 1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:
с "25" марта 2022г., 16 час. 30 мин.
по "04" апреля 2022 г., 09 час. 00 мин
- 2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган: -----

Проведение документарной проверки приостанавливалось (в связи с) – не приостанавливалось
(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом: без взаимодействия
(часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов;

в следующие сроки:

с "25" марта 2022 г., 16 час. 30 мин.
по "04" апреля 2022 г. 09 час. 00 мин.

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

по месту: 446031, Самарская область, г. Сызрань, ул. Звездная, 8.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

- протокол об административном правонарушении №17-05/188 от 08.04.22

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) получение письменных объяснений

в следующие сроки:

с "08" апреля 2022 г., 10 час. 00 мин.
по "08" апреля 2022 г. 11 час. 00 мин.

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- программа производственного контроля, основанного на принципах ХАССП, результаты лабораторных исследований;

- расписание занятий по классам (группам), расписание звонков,

- режим дня по группам;

- учебный план, пояснительная записка по организации занятий в первых классах;

- информация о комплектовании детьми классов в школе и групп в структурных подразделениях;

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;

- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;

- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;

- журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;

- сопроводительные документы, подтверждающие качество и безопасность и обеспечивающие прослеживаемость поступающих пищевых продуктов и бутилированной питьевой воды;

- гигиенический журнал работников пищеблока;

- ведомость контроля за рационом питания;

- технологические карты наготавливаемые блюда и кулинарную продукцию;

- утвержденное примерное циклическое меню;

- меню-раскладки на каждый день;

- медицинские карты на детей (форма 026/у);

- результаты медосмотра детей, данные учёта заболеваемости детей;

- результаты обследования детей на контактные гельминтозы и кишечные энтеробиозы, протозоозы, осмотра детей на педикулез;

- список сотрудников (ФИО, год рождения, должность), заверенный руководителем и личные медицинские книжки;

- заключительный акт по результатам проведения периодического медицинского осмотра сотрудников и данные о прохождении предварительных медосмотров при поступлении на работу;

- сведения о проведенных дератизационных, дезинсекционных, акарицидных обработках, акты оценки эффективности проведенных работ за 2021 г.;
- документы, подтверждающие вывоз и утилизацию люминесцентных ламп;
- акты выполненных работ по ревизии и контролю эффективности вентиляции;
- информация о количестве постельных принадлежностей, постельного белья, санитарной одежды;
- сведения о химической чистке или дез. обработке постельных принадлежностей;
- документы, подтверждающие вывоз отходов;
- технический паспорт здания с указанием назначения помещений, площади помещений;
- должностные инструкции и функциональные обязанности на сотрудников учреждения (по согласованию).

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам документарной проверки установлено: выявлены нарушения обязательных требований (с указанием положений (нормативных правовых актов):

- в нарушение требований п. 3.4.16 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в расписании занятий для учащихся 1 класса не организована в середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

- в нарушение требований п.1.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» у сотрудника образовательной организации Кузнецова Александра Николаевича в личной медицинской книжке отражены данные с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований от 29.03.21, данные от 2022 года отсутствуют.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

- уведомление о вызове директора ГБОУ ООШ №23 г. Сызрани (исх. № 17-05/428 от 06.04.2022 г.).

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный специалист-эксперт

Преснякова Ю.В.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку)

Преснякова Юлия Вячеславовна – главный специалист-эксперт территориального отдела в г. Сызрани,

тел. 8(8464)984979, szrn@fsnsamara.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

08.04.22 *Меле А.В.* *Меле*

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом документарной проверки (дата и время ознакомления)

E-mail: school23_szr@samara.edu.ru

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале <*>

<*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

