ПЛАН РАБОТЫ

ЛАРИНОЙ Т.А. ПЕДАГОГА – НАСТАВНИКА

С МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТОМ НАДЕЖДИНОЙ К.С.

**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Организационные вопросы** | **Планирование и организация работы по предмету** | **Планирование и организация воспитательной работы** | **Работа со школьной документацией** | **Работа по самообразованию** | **Контроль за деятельностью молодых специалистов** |
| **СЕНТЯБРЬ** |
| Ознакомление со школой, ее традициями, правилами внутреннего распорядка.Собеседование.Ответственный - наставник | Изучение программ, методических записок, учебных пособий, стандартов. Составление тематического планирования.Собеседование.Ответственный - наставник | Планирование воспитательной работы на год.Собеседование.Ответственный – зам. директора по УВР | Практическое занятие«Как вести классный журнал, кружков, консультационных часов».Ответственный - наставник | Выбор темы. Составление плана по самообразованию.Ответственный - наставник | Проверка оформления классных журналовОтветственный – зам.директора по УВР |
| **ОКТЯБРЬ** |
| Утверждение плана наставничества. | Практическое занятие«Планирование триединойдидактической цели урока. Современный урок и его анализ». Совместная работа наставников с молодыми специалистами.Опережающее изучение трудныхтем. | Методика проведения родительских собраний. Посещение родительского собрания наставника. Их анализ.Ответственный – зам. директора по УВР, наставник | Практическое занятие«Как работать с дневниками учащихся. Выполнение единых требований кведению» Ответственный - наставник | Включение молодых специалистов в работу МО.Ответственный - наставник |  |
| **НОЯБРЬ** |
|  | Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся. Совместная работа с наставниками.Посещение уроков наставников.Самоанализ уроков наставников. Работа на с трудными темами. | Методика проведения классного часа, внеклассные мероприятия.Посещение классного часа, его анализ.Ответственный – зам. директора по УВР, наставник | Собеседование по итогам 1 четвертиОтветственный – зам. директора по УВР | Изучение психолого-педагогической литературы по проблеме самообразования.Ответственный - наставник | Проверка выполнения учебных программыОтветственный – зам. директора по УВР |
| **ДЕКАБРЬ** |
|  | Посещение уроков. Самоанализ урока. Организацияиндивидуальнойработыс учащимися.Ответственный - наставник | Методика проведения внеклассных мероприятий,праздников.Ответственный – зам. директора по УВР | Нормы оценок. Критерии выставления оценок по итогамуспеваемости. Как вести протоколы родительских собраний.Ответственный - наставник | Изучение психолого-педагогической литературы по проблеме самообразования.Ответственный - наставник | Проверка поурочного планирования.Выполнение Программы за первое полугодие.Ответственный – зам. директора по УВР |
| **ЯНВАРЬ** |
|  | Планирование уроков. Анализ контрольных работ. Система их проверки и работа над ошибкамиОтветственный - наставник | Психолого-Педагогический подход к учащимся, предупреждение педагогической запущенности учащихся. | Составление характеристики на ученика.Ответственный - наставник | Отчет молодых специалистов о работе по самообразованию.Ответственный - наставник |  |
| **ФЕВРАЛЬ** |
|  | Методы активизации познавательнойДеятельности учащихся.Ответственный - наставник |  |  | Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.Ответственный - наставник |  |
| **МАРТ** |
|  | Инновационные процессы в обучении. Эффективные технологии обучения.Ответственный - наставник | Посещение классного часа у наставника. Его анализ.Ответственный – зам. директора по УВР | Как вести личные дела учащихся.Ответственный - наставник | Внедрение результатов деятельности по самообразованию впрактику своей работы. | Проверка выполнения учебных программы.Ответственный – зам. директора по УВР |
| **АПРЕЛЬ** |
|  | Планирование урока.Посещение уроков.Самоанализ урока.Работа по организацииповторения |  | Семинар «Творческийчас. Профессиональноесамосовершенствование».Ответственный - наставник |  |  |
| **МАЙ** |
| Итоги работы за год. | Методики организации и проверки. Роль средств и методов обучении.Составление плана работы на новый год | Итоги воспитательной работы за год | Итоги работы молодых специалистов с документамиОтветственный - наставник | Итоги работы молодых специалистов по самообразованию за годОтветственный – зам. директора по УВР | Собеседование по итогам работы за год. Выполнение программы и анализ.Ответственный – зам. директора по УВР |