

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани

_____ А.М. Мерс

План работы школьной службы медиации на 2024/2025 учебный год

Основная цель школьной службы примирения (медиации) - формирование благополучного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Основные задачи:

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организационно – методическая деятельность			
1.	Планирование мероприятий Школьной Службы Примирения на 2024-2025 учебный год.	Август	Администрация школы
2.	Информационное сообщение на педагогическом совете о работе Школьной Службы Примирения.	Август	Администрация школы
3.	Формирование состава Школьной Службы Примирения.	Август	Администрация школы, ответственный за работу ШСП
4.	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение в сфере деятельности Школьной Службы Примирения.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП
5.	Информационно-методическое совещание с классными руководителями о деятельности Школьной Службы Примирения.	Сентябрь	Ответственный за работу ШСП
6.	Проведение рабочих заседаний состава Школьной Службы Примирения.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП
Реализация восстановительных процедур			
1.	Анализ и сбор информации по ситуации.	По мере поступления случая в работу	Ответственный за работу ШСП, члены ШСП
2.	Проведение программ примирения.	В течение учебного года, по запросу	Ответственный за работу ШСП
3.	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, учителей.	По мере необходимости	Ответственный за работу ШСП
4.	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы.)	По мере необходимости	Ответственный за работу ШСП
5.	Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП
6.	Проведение примирительных встреч.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП

7.	Организация и проведение семинара «Работа Школьной Службы Примирения.»	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП
8.	Проведение декады правовых знаний.	Январь	Ответственный за работу ШСП, классные руководители
9.	Проведение анкетирования обучающихся 5-9 классов по выявлению причин конфликтов среди обучающихся.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП, члены ШСП
10.	Проведение групповых занятий для обучающихся социального риска.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП, члены ШСП
11.	Профилактика буллинга по просветительскому проекту «Обидка – культура примирения»	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП, члены ШСП
12.	Проведение родительских собраний с применением технологий восстановительной медиации.	По мере необходимости	Ответственный за работу ШСП
13.	Участие в конференциях, круглых столах, выезд на областные профильные смены ШСП Самарской области.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП, члены ШСП
Просветительская деятельность			
1.	Представление информации о работе Школьной Службы Примирения на сайте ОУ.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, ответственный за работу ШСП
2.	Оформление стенда «Школьная Служба Примирения.»	Обновление 1 раз в четверть	Ответственный за работу ШСП, члены ШСП
3.	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листовок) о работе Школьной Службы Примирения.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП, члены ШСП
4.	Информирование обучающихся школы и их родителей (законных представителей) о работе Школьной Службы Примирения.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП
Эффективность работы Школьной Службы Примирения			
1.	Анализ работы Школьной Службы Примирения за	Май	Ответственный за работу

	2024 – 2025 учебный год.		ШСП
2.	Формирование (пополнение) электронной библиотеки «Восстановительные технологии и работа Школьной Службы Примирения.»	Июнь	Ответственный за работу ШСП, члены ШСП
3.	Межведомственное взаимодействие с «Ассоциацией школьных служб примирения Самарской области» и «Центром социализации молодежи Самарской области».	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП