

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом

Протокол №2 от «29» сентября 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения

Самарской области основной
общеобразовательной школы № 23

города Сызрани городского округа Сызрань
Самарской области



Мерс

А.М. Мерс

Приказ №97/3-ОД от «1» октября 2015г.

Положение
по расходованию средств, полученных от добровольных пожертвований и
целевых взносов от физических и (или) юридических лиц, в том числе
иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц

РАСМОТРЕНО

Советом родителей

Протокол №2 от «30» сентября 2015 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочивания деятельности ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани (далее – Учреждение) по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц, устанавливает механизм привлечения и расходования денежных пожертвований в Учреждение и является локальным нормативным актом.

1.2. Учреждение руководствуется в работе с жертвователями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- гласность при расходовании.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Законом РФ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Налоговым кодексом РФ;
- Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Уставом ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

1.4. Руководствуясь Гражданским кодексом РФ (ст. 779), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ образовательное учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц без снижения нормативного финансирования.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

Законные представители - родители, опекуны, попечители обучающихся, воспитанников.

Органы самоуправления Учреждения – Общее собрание работников Учреждения; Управляющий совет; Педагогический совет; Совет родителей (законных представителей); Родительские комитеты; Совет обучающихся Учреждения.

Пожертвования (взносы) - добровольные взносы физических и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по целевому назначению.

Жертвователь (благотворитель, плательщик, вноситель целевого взноса) - физическое или юридическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

1.6. Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен.

2. Цели и задачи.

2.1. Добровольные пожертвования (взносы) физических и юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Добровольные пожертвования (взносы) используются в течение всего учебного года администрацией Учреждения по согласованию с Управляющим советом и Советом родителей Учреждения на:

- реализацию программы развития Учреждения;
- организацию и повышение качества воспитательного и образовательного процесса;
- улучшение материально- технического обеспечения школы;
- ремонтные работы;
- приобретение:
 - *книг и учебно-методических пособий,
 - *технических средств обучения,
 - *мебели, инструментов и оборудования, игрушек,
 - *эстетическое оформление Учреждения,
 - *благоустройство территории и др.

3. Порядок поступления, приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов.

3.1. Перечисление жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации с последующим зачислением на расчетный счет Учреждения.

Добровольные пожертвования (взносы) могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров , игрушек и т.д. по согласованию с администрацией Учреждения и при заключении договора дарителями и администрацией Учреждения (договор пожертвования) (Приложение №2).

3.2. Пожертвования в виде имущества передаются по акту пожертвования (Приложение №1), который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

3.3. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление Учреждения и учитывается на соответствующих счетах Учреждения.

3.4. Сумма добровольных пожертвований и целевых взносов не оговаривается и не ограничивается.

3.5. Передача пожертвования физическими лицами осуществляется на основании заявления, юридическими лицами - на основании договора. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований.

4.1. Для расходования пожертвований (взносов) составляется План финансово-хозяйственной деятельности, рассматривается администрацией Учреждения с учетом: программы развития Учреждения; плана работы Учреждения на год; заявок на финансовое и материально-техническое обеспечение Учреждения, с учетом поступивших денежных средств на вышеперечисленные цели, согласуется с Управляющим советом Учреждения и Советом родителей Учреждения и утверждается директором.

4.2. В случае необходимости в течение года в ПФХД могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Управляющим советом Учреждения.

4.3. Администрация Учреждения ежегодно отчитывается о расходовании добровольных взносов перед Управляющим советом и Советом родителей Учреждения.

4.4. Если в платежном поручении плательщик не указывает, на какие цели производит благотворительные пожертвования, то Учреждение вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности Учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДАЮ :

Директор ГБОУ ООШ № 23 _____ А.М.Мерс

« _____ » _____ 20__ г.

АКТ

НА ПОЖЕРТВОВАНИЕ

« _____ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе : председатель зам.директора по УВР Башканова Н.В., члены комиссии бухгалтер Петрова О.Е. , составили настоящий акт о том, что были пожертвованы ГБОУ ООШ № 23 , следующие материальные ценности :

Комиссия просит оприходовать в подотчет Каюмову Т.К. выше указанные материальные ценности.

Председатель комиссии:

Н.В.Башканова

Члены комиссии:

О.Е.Петрова

Перечисленные в настоящем акте материальные ценности на сумму _____ рублей принял на ответственное хранения.

Заведующий по хозяйственной
работе

Т.К.Каюмов

Договор пожертвования

г. Сызрань

«___» _____ 201_ года.

_____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый(ая) в дальнейшем "Жертвователю", с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем "Одаряемый", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор пожертвования о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Жертвователю безвозмездно передает Одаряемому принадлежащие ему следующие вещи: _____ (далее – «пожертвование»), а Одаряемый принимает их в собственность.
- 1.2. Стоимость пожертвования составляет _____ (_____) рублей.
- 1.3. Пожертвование должно быть использовано на _____ (его назначение) в течение _____ (срок).
- 1.4. Передача пожертвования оформляется путем подписания акта приема-передачи Одаряемым. Пожертвование считается переданным со дня подписания указанного акта.
- 1.5. Право собственности Жертвователя на указанные в п.1.1. Договора вещи подтверждается _____.
- 1.6. Настоящий договор пожертвования вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения Сторонами своих обязательств.

2. Назначение пожертвования

- 2.1. Пожертвование будет направляться на осуществление следующих целей: _____.
- 2.2. Если использование пожертвования в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя. Одаряемый уведомляет Жертвователя о таких обстоятельствах в течение _____ дней с момента их возникновения.

Использование пожертвования не в соответствии с указанным Жертвователем назначением дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования. В этом случае Одаряемый должен возратить Жертвователю или его наследникам пожертвование в течение _____ дней.

3. Права и обязанности сторон

- 3.1. Жертвователю обязуется в срок, согласованный с Одаряемым (или в течение _____ после подписания настоящего договора пожертвования), передать пожертвование Одаряемому с приложением необходимых документов (накладной, акта приема-передачи).

3.2. Одаряемый принимает пожертвование по акту приема-передачи и обязуется использовать его исключительно в соответствии с настоящим договором.

3.3. Одаряемый ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвования. Жертвователю вправе ознакомиться с данными такого учета в любое время действия договора пожертвования.

3.4. Одаряемый должен запросить согласие Жертвователя на использование пожертвования в других целях, если его использование в соответствии с целями, указанными в **пункте 2.1.** настоящего договора пожертвования, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

4. Непреодолимая сила (форс-мажорные обстоятельства)

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору пожертвования, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности.

5. Заключительные положения

5.1. Договор пожертвования заключён в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.2. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из Договора, должна быть подтверждена Сторонами в форме дополнительных соглашений к Договору. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащими уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Сторона не вправе передавать свои права и обязательства по договору пожертвования третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

5.4. Ссылки на слово или термин в Договоре в единственном числе включают в себя ссылки на это слово или термин во множественном числе. Ссылки на слово или термин во множественном числе включают в себя ссылки на это слово или термин в единственном числе. Данное правило применимо, если из текста Договора не вытекает иное.

5.5. Стороны соглашаются, что за исключением сведений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут составлять коммерческую тайну юридического лица, содержание договора пожертвования, а также все документы, переданные Сторонами друг другу в связи с Договором, считаются конфиденциальными и относятся к коммерческой тайне Сторон, которая не подлежит разглашению без письменного согласия другой Стороны.

5.6. Для целей удобства в Договоре под Сторонами также понимаются их уполномоченные лица, а также их возможные правопреемники.

5.7. Уведомления и документы, передаваемые по договору пожертвования, направляются в письменном виде по следующим адресам:

5.7.1. Для Жертвователя: _____.

5.7.2. Для Одаряемого: _____.

5.8. Любые сообщения действительны со дня доставки по соответствующему адресу для корреспонденции.

5.9. В случае изменения адресов, указанных в п. 5.7. Договора и иных реквизитов юридического лица одной из Сторон, она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону, в противном случае исполнение Стороной обязательств по прежним реквизитам будет считаться надлежащим исполнением обязательств по Договору.

5.10. Стороны договорились, что споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и вытекающие из настоящего договора пожертвования или в связи с ним, будут

разрешаться путем переговоров. В случае невозможности путем переговоров достичь соглашения по спорным вопросам в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения письменной претензии, споры разрешаются в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Одаряемый:

Жертвователь:

« _____ »

Адрес: _____,

ИНН _____,

КПП _____,

ОГРН _____,

р/счет № _____

в Банке: _____

корр. счет № _____,

БИК _____

« _____ »

_____ / _____ /

_____ / _____ /

М. П.

М.П.