

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани
Протокол № 4 от 21.03.2019 г.

РАССМОТРЕНО

Советом родителей СП
«Детский сад № 70»
ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани
Протокол № 3 от 27.03.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ООШ № 23 г.
Сызрани
Мерс А.М.
Приказ №24/4-ОД
от 29.03.2019 г.



**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников СП «Детский
сад № 70» ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) структурного подразделения «Детский сад № 70» (далее — СП) ГБОУ ООШ № 23 г.Сызрани (далее - Школы) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом и другими локальными актами Школы.

1.2. Настоящие Правила определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав; обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.3. При приёме обучающихся администрация СП обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.4. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе СП, а также на официальном сайте в сети Интернет.

1.5. Настоящие Правила утверждаются приказом директора ГБОУ ООШ № 23, принимаются педагогическим советом, рассматриваются советом родителей СП «Детский сад № 70».

2. Режим работы СП «Детский сад № 70»

1. Режим работы СП «Детский сад № 70» и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Школы.
2. СП «Детский сад № 70» работает с 07:00 до 19:00 часов, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
3. Группы работают в соответствии с утверждённым расписанием непосредственно образовательной деятельности, годовым планом учебно-воспитательной работы и режимом дня, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.
5. Администрация СП имеет право объединять группы в случае необходимости:

- в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп),

- отпуском воспитателей, на время ремонта и по другим производственным причинам),

- в течение учебного года в связи с низкой наполняемостью групп (с учётом наложенных карантинных ограничений и возраста детей).

6. Основу режима образовательного процесса в СП «Детский сад № 70» составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее - НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.
7. Приём детей в СП осуществляется с 07:00 до 08:00 часов.

8. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из СП до 19:00 часов.

2.10. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОУ и воспитателей группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

1. Контроль утреннего приёма детей в СП осуществляет воспитатель и медицинская сестра.
2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в СП не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в СП здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
4. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинскую сестру и предоставить соответствующее медицинское заключение.
5. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить по телефону воспитателям группы, либо медицинской сестре по телефону 96-32-83.
6. Ребёнок, не посещающий СП более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья.
7. В случае длительного отсутствия ребёнка в СП по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующей СП о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек (молний).
2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учётом времени года, расчёска, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, спортивная обувь, чешки, а также головной убор (в тёплый период года).
5. Порядок в шкафах для хранения одежды и обуви воспитанников поддерживают их родители (законные представители).
6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.
7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.
8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в «Журнале здоровья» о приёме ребёнка в детский сад.
3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДООУ без разрешения администрации.
5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.
6. Не рекомендуется надевать обучающимся дорогие украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в детский сад:
 - острые, режущие, стеклянные предметы;
 - мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.);
 - таблетки и другие лекарственные средства.
 - жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
8. Запрещается:
 - оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении и на территории СП;

- курить в помещениях и на территории СП;
- употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, другие одурманивающие вещества;
- въезжать на территорию СП на личном автотранспорте или такси, при парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию .

6. Организация питания

1. Организация питания возлагается на СП «Детский сад № 70»
2. СП «Детский сад № 70» обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.
3. Поставку продуктов в СП для приготовления пищи воспитанникам осуществляют организации, заключившие договор со Школой о поставке продуктов питания.
4. Питание в СП осуществляется в соответствии с примерным 10- дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников, утверждённым директором Школы.
5. Меню в СП составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13

и вывешивается на информационном стенде в коридоре СП (возле пищеблока) и на стендах для родителей в каждой группе. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в СП и соответствует 4- разовому питанию.

6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию СП.

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами СП в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13
2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
3. Родители (законные представители) и педагоги СП обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу СП, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесённые из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

4. Воспитанникам разрешается приносить в СП личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13
5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в СП без согласия воспитателя или инструктора по физкультуре запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.
6. Регламент проведения мероприятий, посвящённых дню рождения ребёнка обсуждается воспитателями с родителями (законными представителями) воспитанников заранее. Проведение данных мероприятий возможно только с разрешения заведующей СП.

8. Права воспитанников

1. СП «Детский сад № 70» реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.
2. Воспитанники, посещающие СП, имеют право:
 - на предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
 - на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования, в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии;
 - на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
 - на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования СП;
 - в случае необходимости на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
 - на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
 - на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
 - на бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в СП образовательной программой дошкольного образования;
 - на пользование имеющейся в СП инфраструктурой;
 - на получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам СП не применяются.
2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам СП не допускается.
3. Дисциплина в СП поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

4. Поощрение воспитанников СП за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

10. Заключительные положения.

1. Педагоги, специалисты, администрация СП обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам СП в специально отведённое на это время.
3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.
4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, и на общих родительских собраниях СП, а также активно участвовать в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.